



**DISTRETTO SOCIALE N. 11**  
*(Comune di Portici)*

**LETTERA DI INVITO/DISCIPLINARE DI GARA**  
**CONDIZIONI PARTICOLARI DI RDO**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DI UN CENTRO DI MEDIAZIONE FAMILIARE DELL’ AMBITO TERRITORIALE N11 - AZIONE A – CODICE A.1.c.3 - PON INCLUSIONE FSE 2014-2020”**

**“Richiesta Di Offerta (RDO) nell’ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA)**

**CIG: 7730568A84 CUP: J71H17000160006**

**Procedura di Gara**

**Procedura Aperta ai sensi dell’art.60 del D. Lgs. N°50/2016, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art.95 comma 2 del D. Lgs. N°50/2016.**

## 1. PREMESSA – NORME GENERALI

Il presente disciplinare definisce e specifica le regole procedurali per lo svolgimento della procedura di gara relativa all'affidamento di un Centro per la mediazione familiare dell'Ambito Territoriale N11 ed ha natura di appalto di servizi socio-assistenziali.

Il presente disciplinare/lettera di invito riguarda l'affidamento del servizio ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii., in merito ai servizi specifici previsti all'allegato IX del medesimo codice dei contratti pubblici, con procedura aperta, con criterio di aggiudicazione "offerta economicamente più vantaggiosa", da svolgersi mediante richiesta di offerta (RdO) per l'affidamento di un Centro per la mediazione familiare per la presa in carico e il sostegno dei nuclei familiari beneficiari del SIA e delle persone potenzialmente beneficiarie del SIA, per il periodo dal 15/01/2019 (presumibile) fino al 31/12/2019, salvo diverse disposizioni della Direzione Generale per l'Inclusione e le Politiche Sociali del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. La gara si svolgerà per via telematica sulla piattaforma Consip Spa, strumento "Mercato Elettronico (MEPA)" – sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

Presso tale indirizzo web è possibile prendere visione della documentazione relativa alla gara, dei documenti richiesti obbligatoriamente per la partecipazione, nonché inviare e chiedere chiarimenti.

La procedura di gara è autorizzata con Determinazione a contrarre n. ----- del -----

Il servizio dovrà essere fornito secondo le indicazioni e le prescrizioni dettate nel capitolato speciale descrittivo prestazionale e nella presente lettera di invito/disciplinare di gara, i quali saranno parte integrante e sostanziale del contratto, nel rispetto delle norme regolanti la materia e delle norme del codice civile.

Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma MEPA sono contenute nei manuali d'uso, messi a disposizione dei fornitori sul portale della centrale Acquisti [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) nella sezione Guide e manuali.

Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente Disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni della presente Lettera di invito/disciplinare o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

### 1.1 STAZIONE APPALTANTE

COMUNE DI PORTICI - SETTORE WELFARE E LEGALITA'

Via Campitelli, 1 – Portici (Na)

C.F.: 80015980636

P.IVA: 01546481217

Tel. 081/7862247

E-mail: [segretario.generale@comune.portici.na.it](mailto:segretario.generale@comune.portici.na.it)

Pec: [protocollo@pec.comuneportici.na.it](mailto:protocollo@pec.comuneportici.na.it)

Sito internet: [www.comune.comune.portici.na.it](http://www.comune.comune.portici.na.it)

**Responsabile Unico del Procedimento: D.ssa Anna Lecora**

**Numero gara: 7284549**

## 2. OGGETTO DEL CONTRATTO

**AFFIDAMENTO CENTRO PER LA MEDIAZIONE FAMILIARE** a sostegno dei nuclei familiari beneficiari o potenziali beneficiari del SIA - Azione A CODICE A.1 TIPOLOGIA DI AZIONE "Potenziamento dei servizi di segretariato sociale, dei servizi per la presa in carico e degli interventi sociali rivolti alle famiglie beneficiarie del SIA - codice A.1.c.3 - PON INCLUSIONE FSE 2014-2020 - giusta Convenzione n. AV3-2016-CAM\_23.

Ai fini dell'offerta economica, l'importo dell'appalto è pari ad €180.000,00 IVA inclusa al 5%. Sono poste a base d'asta un numero complessivo di ore di servizio da erogare 8570.

## 3. DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto ha durata decorrente dalla data di affidamento del servizio (anche sotto riserva di legge) dal 15/01/2019 (presumibile) al 31/12/2019, salvo diverse disposizioni della competente ADG (Autorità di Gestione) secondo le modalità previste nel capitolato prestazionale.

La stazione appaltante ha la facoltà di procedere alla consegna del servizio in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nelle more della sottoscrizione del contratto.

#### **4. SEDE SVOLGIMENTO ATTIVITA'**

Il servizio verrà espletato presso la sede messa a disposizione dall'appaltatore.

#### **5. IMPORTO DEL CONTRATTO**

L'importo del Contratto è di **€180.000,00** (compresa iva al 5%) per l'affidamento di un "CENTRO PER LA MEDIAZIONE FAMILIARE" - **AZIONE A – CODICE A.1.c.3 - PON INCLUSIONE FSE 2014-2020**".

#### **6. MODIFICA DEL CONTRATTO DURANTE IL PERIODO DI EFFICACIA**

Il Soggetto partecipante è consapevole ed accetta che il Punto Ordinante, agli stessi patti, prezzi e condizioni di cui alla presente RdO, si riserva di incrementare o diminuire il servizio richiesto fino alla concorrenza del 20% dell'importo contrattuale, nei casi previsti all'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016, senza che a fronte delle richieste di aumento o diminuzione di tale servizio l'appaltatore possa avanzare alcuna pretesa per maggiori compensi, indennizzi e/o risarcimenti, ovvero chiedere la risoluzione del Contratto stesso.

A tal uopo, ai soli fini del disposto di cui all'art. 35 comma 4 del D. Lgs. 50/2016 il valore stimato dell'appalto è pari ad €205.714,284 (171.428,57 + 20%) oltre IVA al 5%.

#### **7. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 è previsto il ricorso all'istituto dell'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c). In caso di ricorso all'avvalimento dovranno essere specificate in modo dettagliato le risorse umane, le attrezzature, l'organizzazione che vengono messe a disposizione per l'esecuzione del servizio. A pena di quanto sopra dovrà essere fornita, a pena di esclusione dalla gara, la documentazione prevista al comma 1 del citato art. 89.

Trattandosi di appalto svolto su piattaforma telematica Me.Pa, l'avvalimento è consentito esclusivamente da parte di soggetti iscritti al Mercato ELETTRINICO P.A., in conformità a quanto disposto dal documento "REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE" art. 46.

#### **8. NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

La presente procedura per l'affidamento del servizio è disciplinata dal D.lgs.50/2016 e s.m.i. e negli articoli espressamente richiamati in quanto trattasi di affidamento di servizio sotto soglia comunitaria, servizi per i quali sono richiesti requisiti tecnici specifici al quale si applica la disciplina di cui all'art. 83, comma 1, lett. c e comma 6 del D.Lgs. 50/2016, ed avente per oggetto i servizi elencati nell'allegato IX del medesimo D.Lgs. 50/2016. Il servizio dovrà essere fornito secondo le indicazioni e prescrizioni del capitolato prestazionale e della lettera di invito/disciplinare, i quali sono parte integrante e sostanziale del contratto, nel rispetto delle norme regolanti la materia e delle norme del codice civile.

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi Allegati (es. il Capitolato Tecnico, le Condizioni Generali di Contratto, le Regole, etc.), nonché in generale tutti gli atti e i documenti che disciplinano l'Abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico.

#### **9. PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Procedura telematica tramite sistema MEPA – [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) – con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (70 punti su 100 per l'Offerta tecnico-qualitativa e il progetto, e 30 punti su 100 per l'Offerta economica) ex art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

E' facoltà della Stazione appaltante procedere all'affidamento anche in caso di una sola offerta valida ovvero di non affidare affatto in caso in cui siano ravvisate insufficienti condizioni di praticabilità del progetto o l'offerta economica non sia ritenuta congrua.

In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale relativa alla documentazione richiesta tramite la piattaforma MEPA per la partecipazione alla gara – con esclusione di quella riguardante l'offerta economica - si applica la procedura prevista dall'art. 83 c.9 del Codice (Soccorso istruttorio).

Trattandosi di procedura telematica, il concorrente è consapevole che i termini per la presentazione di eventuali richieste di integrazione sono stabiliti in giorni 5 (cinque) dalla ricezione della richiesta a mezzo PEC, pena l'esclusione.

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 (centottanta) giorni dal termine indicato per la scadenza della presentazione dell'offerta.

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA ECONOMICA offerta più bassa x punteggio massimo (30) prezzo complessivo offerto	30
OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA E PROGETTUALE secondo criteri e sub-criteri di valutazione di cui al successivo art. 17A	70
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

## 10. CONCLUSIONE DEL CONTRATTO

Sulla base delle Offerte contrattuali inviate dai partecipanti, il Punto Ordinante, secondo i criteri di valutazione indicati nella RDO, procederà alla valutazione delle offerte ricevute e potrà accettarne una entro il termine di validità e di irrevocabilità dell'Offerta stabilito in occasione dell'invio della RDO. In tal caso il Sistema genera un "documento di accettazione", che dovrà essere sottoscritto a mezzo di firma digitale e caricato a sistema entro il suddetto termine.

Il contratto d'appalto con il soggetto prescelto si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il documento di accettazione firmato digitalmente viene caricato a Sistema dal Punto Ordinante.

L'appalto avrà validità a decorrere dal primo giorno lavorativo successivo alla data di stipula, coincidente con il caricamento a sistema del "documento di accettazione" della RDO, firmato digitalmente dal Punto Ordinante.

## 11.SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

### 11.1 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi alla gara i soggetti indicati all'art. 45 D.lgs.50/2016, che non rientrino nei motivi di esclusione di cui all'art 80 del D.Lgs. 50/2016. Gli operatori economici non italiani, stabiliti in un paese dell'Unione Europea, devono presentare, ai sensi dell'art. 1 comma 224 della Legge n. 244/2007, una certificazione rilasciata dalla competente autorità dello Stato di stabilimento dalla quale deve risultare la sussistenza di requisiti equivalenti a quelli previsti dalla normativa italiana di settore.

Detti soggetti potranno partecipare sia come singoli che temporaneamente raggruppati o consorziati con le modalità di cui all'articolo 48 del D.Lgs 50/2016. Rientrano nella definizione di operatori economici i seguenti soggetti, ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;

- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro.  
I consorzi di cui alle lettere b) e c) sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. E' vietata la partecipazione alla gara del consorzio stabile e dei consorziati; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240;
- h) gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Non possono partecipare alla gara i soggetti che si trovano fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. Qualora la stazione appaltante accerti, sulla base di univoci elementi, che le offerte presentate dai concorrenti siano imputabili ad un unico centro decisionale, si procederà ad escludere gli stessi dalla gara.

E' vietato al medesimo concorrente la partecipazione contestuale in più di un raggruppamento temporaneo o Consorzio, nonché la partecipazione contestuale sia in qualità di Impresa singola che quale mandante o mandataria di raggruppamento temporaneo, ovvero quale aderente a Consorzi, pena l'esclusione di tutti i concorrenti partecipanti in violazione del predetto divieto (art. 48 comma 7 D.L.gs 50/2016).

Nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c), la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'articolo 2359 del codice civile.

In caso di controllo societario si specifica quanto segue:

1. ai sensi dell'art.80 co. 5 lettera m) del D.lgs. n.50/2016 non sono ammesse a partecipare le imprese che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
2. a tal uopo, i concorrenti sono tenuti ad allegare le seguenti dichiarazioni:
  - a) dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
  - b) dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

- c) dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Qualora la stazione appaltante accerti, sulla base di univoci elementi, che le offerte presentate dai concorrenti siano imputabili ad un unico centro decisionale, si procederà ad escludere gli stessi dalla gara.

### **11.2. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti:**

1. per i quali sussistano i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
2. per i quali sussistano le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014 n. 90 convertito con modificazioni nella legge 11 agosto 2014 n. 114;
3. o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

## **12. REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE**

### **Requisiti di ordine generale**

I partecipanti alla procedure di affidamento non devono essere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016, in particolare i concorrenti non devono trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione (come specificati nel modello all. A ).

### **Requisiti di idoneità professionale**

L'operatore economico deve possedere sensi del comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016:

- a) iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, per attività inerenti all'oggetto dell'appalto;
- b) al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016, mediante dichiarazione giurata, o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residenti.
- c) abilitazione al sistema MePA al momento della presentazione della istanza di partecipazione nella specifica categoria: Codice CPV 85312300-2 Servizi di orientamento e consulenza.

### **Requisiti di capacità economica e finanziaria**

I soggetti partecipanti devono possedere (e dimostrare) i seguenti requisiti di capacità economico finanziaria, ai sensi dell'art. 83, comma 4 e All. XVII, parte I del D.Lgs. 50/2016:

- a) Fatturato globale minimo annuo riferito a ciascuno degli ultimi n. 3 (tre) esercizi finanziari disponibili (2015-2016-2017) di € 80.000,00 IVA esclusa. Viene richiesto un fatturato minimo annuo perchè si ritiene che tale informazione denoti con maggiore precisione la forza economica dell'operatore economico, informazione fondamentale per l'ente committente e per la stazione appaltante, al fine di garantire la continuità del servizio e la garanzia della sua erogazione per tutta la durata dell'appalto;

### **Requisiti di capacità tecnica e professionale**

I soggetti partecipanti devono possedere (e dimostrare) i seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 83, comma 6 e All. XVII, parte II D.Lgs. 50/2016:

- a) espletamento (attraverso apposita dichiarazione – modello A) negli ultimi tre anni precedenti la gara (2015-2016-2017) di servizi a sostegno della genitorialità ( mediazione familiare, centri per le famiglie, assistenza socio – educativa per minori e famiglie, laboratori di educativa territoriale) pari almeno al valore complessivo non inferiore ad €180.000,00 svolti a favore di Enti pubblici o privati. Dovrà trattarsi di servizi eseguiti con buon esito e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata. L'Ente appaltante procederà in seguito ad acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché tutti i dati e i documenti che siano in possesso delle pubbliche amministrazioni.
- b) che abbiano maturato un'esperienza, almeno triennale, nel campo della mediazione familiare e/o nella gestione di centri per le famiglie (dichiarazione modello A);

I requisiti di ordine generale, di capacità tecnica e professionale di capacità economico-finanziaria e gli altri requisiti richiesti ai concorrenti con il presente atto, costituiscono presupposti di natura sostanziale per la partecipazione alla presente gara. Di conseguenza, la carenza di tali requisiti di partecipazione comporta l'esclusione del concorrente dalla presente gara di appalto.

I requisiti di ordine generale, di capacità tecnica e professionale di capacità economico-finanziaria e gli altri requisiti richiesti ai concorrenti con il presente atto, devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla presente gara di appalto. Il mancato possesso o la perdita di tali requisiti costituisce causa di esclusione del concorrente dalla gara.

### **RTI o Consorzi**

In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) o consorzi, si applicano, oltre alle norme generali, quelle di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016. Il concorrente dovrà allegare nella documentazione amministrativa il Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'A.N.A.C.. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

### **13. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE**

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria del 2% (due per cento) dell'importo b.a., pari ad euro €180.000,00 Iva inclusa (iva al 5% pari a €8.571,43) pari ad €3.428,5 (tremilaquattrocentoventotto/5) così come definita dall'articolo n. 93 del D. Lgs. 50/2016 e con le modalità da esso previste.

All'atto di stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

### **14. PASSOE – VERSAMENTO CONTRIBUTO ANAC - COPIA IN FORMATO ELETTRONICO**

I concorrenti dovranno allegare all'istanza di partecipazione copia dell'attestazione PASSOE. E' dovuto un contributo ANAC pari ad €20,00.

### **15. DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA**

Ai fini della presentazione dell'offerta è richiesto l'inserimento in piattaforma della documentazione sottoelencata.

Gli operatori economici invitati dovranno far pervenire, entro e non oltre l'orario e il termine perentorio indicato nella RDO le offerte sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) secondo le indicazioni previste dalle "Regole di E-Procurement della Pubblica Amministrazione – CONSIP Spa".

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte sul MEPA-CONSIP.

L'offerta dovrà essere composta da tre buste virtuali:

Una prima busta virtuale denominata "**BUSTA A – Documentazione Amministrativa**" la quale dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

### 15.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa dovrà essere prodotta mediante la presentazione, a pena di esclusione, della seguente documentazione:

**-redazione di una dichiarazione sostitutiva** (cfr. modello A) attestante la mancata ricorrenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, in conformità al DGUE. L'operatore economico interpellato, più precisamente, dovrà produrre una dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e firmata digitalmente, attestante la mancata ricorrenza delle situazioni ostative previste dall'art. 80, del D. Lgs. n. 50/2016. Tale dichiarazione dovrà essere firmata dal Rappresentante Legale della Ditta o da un Procuratore e in tal caso deve essere prodotta copia della relativa procura dalla quale si evincano i poteri di rappresentanza del sottoscrittore delle dichiarazioni. La scrivente Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte. Le dichiarazioni relative ai requisiti di cui al comma 1 dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 devono essere riferite a tutti gli amministratori muniti del potere di rappresentanza ed al direttore tecnico, ove presente, (compresi i soggetti aventi potere di rappresentanza o di impegnare l'impresa o aventi la qualifica di Direttore tecnico cessati nell'anno antecedente la data della presente, nonché, in caso di cessione di azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria, gli amministratori ed i direttori tecnici che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse nel ultimo anno ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo).

La ditta, inoltre, dovrà dichiarare (cfr. modello A):

- l'iscrizione alla C.C.I.A.A. competente per le attività esercitate oggetto della procedura;
- il possesso dei requisiti di cui al precedente art. 12 ;
- di impegnarsi ad osservare le clausole pattizie di cui al Protocollo di Legalità sottoscritto il 15.11.2007 dal Sindaco del Comune di Portici con la Prefettura di Napoli tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it>, indicandole specificatamente.

Per la dichiarazione di cui sopra, potrà essere utilizzato l'allegato "A".

La Ditta dovrà produrre copia scansionata di un documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario dell'offerta e delle dichiarazioni richieste.

#### b) Garanzia provvisoria

di cui all'art. 13 del presente disciplinare con validità fino a 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta e con impegno del garante a rinnovare la garanzia di ulteriori 180 giorni nel caso in cui alla scadenza del primo periodo di validità non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, comprensiva dell'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, non autenticata da notaio.

c) **Dgue - Documento di Gara Unico Europeo** – (Allegato B), redatto sulla base del modello allegato al presente disciplinare firmato digitalmente. La mancata presentazione del Dgue, sarà considerata irregolarità essenziale e sarà soggetta al procedimento del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del codice



appalti.

L'Ente appaltante, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 85 del D.Lgs. 50/2016, del Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione Europea del 5/1/2016 e della Circolare n. 3 del 18/7/2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti accetta il documento di gara Unico Europeo (Dgue).

Il DGUE, quale prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da Autorità Pubbliche o terzi, consiste in una autodichiarazione aggiornata resa ai sensi del DPR 445/2000.

Con riferimento alla parte II, lettera B – Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico del dgue, si richiama l'obbligo di indicare in tale parte i dati, oltre che del soggetto che sottoscrive l'offerta, anche dei seguenti soggetti in carica alla data di invio della lettera o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico, del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno del 50% delle quote azionarie, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

In tale parte dovranno infine essere indicati i dati di tutti i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente la data di invio della lettera, precisando che, in caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, di fusione o incorporazione di società, si intendono cessati dalla carica i soggetti di cui sopra che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando.

A tale scopo, in particolare, nel campo "Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, ...)" andrà chiarito se trattasi di soggetti in carica o cessati.

Con riferimento alla parte III, lettera A – Motivi legati a condanne penali del DGUE, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto di propria conoscenza, anche a tutti i soggetti in carica alla data di invio della lettera o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta o cessati dalla carica, nell'anno antecedente la data di invio della lettera che devono essere menzionati nella parte II, lettera B.

Con riferimento alla parte III, lettera D – Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale del Dgue è necessario specificare che:

- nei confronti dei soggetti di cui all'articolo 85 del D. Lgs. 159/2011 non sussiste alcuna causa di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D. Lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia;
- nei confronti dell'Operatore Economico non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), D. Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D. Lgs. 81/2008;
- l'Operatore Economico non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 55/1990 o, pur avendo violato il divieto, è trascorso più di un anno dal definitivo accertamento della condotta e, in ogni caso, la violazione medesima è stata rimossa;

- l'Operatore Economico è in regola con le norme di cui alla legge 68/1999;
- l'Operatore Economico non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 c.p. aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D.L. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 203/1991, o, pur essendo stato vittima di tali reati, ne ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria o non ne ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria per il ricorrere di uno dei casi previsti dall'articolo 4, comma 1, Legge n. 689/1981;
- l'Operatore Economico non si trova, rispetto ad altra Impresa che partecipi alla presente procedura di gara, singolarmente o quale componente di altri R.T.I., Consorzi, Reti d'Impresa o GEIE, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- l'Operatore Economico non si trova nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter del D.lgs. 165/01 e s.m.i..

d) **PASSOE copia in formato elettronico;**

e) **Capitolato prestazionale e il disciplinare controfirmati per accettazione;**

f) **Versamento imposta di bollo:** Il concorrente dovrà applicare n. 1 marca da bollo da € 16,00 (opportunamente annullata) su un foglio che contenga il nome della procedura, nonché i riferimenti dell'operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale) e allegare copia scansionata del foglio nell'omonimo campo, corredato da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta – con firma digitale e le ulteriori modalità di cui ai documenti di supporto all'utilizzo della piattaforma allegati al presente – dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) del soggetto concorrente.

## 15.2 DOCUMENTAZIONE OFFERTA TECNICA

Una seconda busta virtuale denominata “**BUSTA B – Offerta tecnica-progettuale**” dovrà contenere:

h) **un progetto** che evidenzi e precisi il sistema organizzativo di esecuzione del servizio da appaltare, articolato secondo i criteri/sub criteri di cui al successivo art. 17A e a quant'altro ritenuto necessario per l'attribuzione dei punteggi di cui all'elemento “Offerta tecnico-qualitativa e progettuale”. Le modalità di prestazione del servizio proposte dal concorrente nel progetto formeranno parte integrante e sostanziale del contratto di affidamento, obbligando l'affidatario al loro pieno e assoluto rispetto. Il progetto dovrà essere contenuto in un massimo di 37 facciate;

i) **Elenco nominativo del personale** che sarà impiegato nel servizio con la indicazione dei titoli di studio e culturali, adeguata esperienza professionale, come indicato alla lettera 1B del capitolato prestazionale .

## 15.3 DOCUMENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

Una terza busta virtuale denominata **BUSTA 3 – Offerta economica** - che dovrà contenere l'offerta economica.

- L'offerta economica è determinata dal ribasso percentuale, espresso con 2 (due) cifre decimali, applicato all'importo a base d'asta di € 171.428,57 nei termini di legge, stimato per eseguire le prestazioni oggetto del presente appalto.
- L'offerta dovrà essere redatta inserendo nelle apposite schermate indicate dal Sistema la percentuale di ribasso offerta.

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

L'offerta dovrà contenere altresì, pena l'esclusione, l'indicazione dei Costi della Sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa, compresi nell'Offerta, ai sensi dell'articolo 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016.

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016, il soccorso istruttorio non può essere invocato in caso di incompletezza o irregolarità riguardanti l'offerta economica.

La presentazione dell'offerta sostanzia, a tutti gli effetti di legge, l'accettazione incondizionata di quanto stabilito nel Capitolato Prestazionale ed obbliga al rispetto del medesimo l'Impresa offerente, mentre non pone in essere alcun obbligo a carico del Comune.

## 16. MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presente RDO viene predisposta utilizzando i seguenti documenti allegati :

- Allegato "A" – Istanza di partecipazione con dichiarazione, firmato digitalmente;
- All. B – DGUE firmato digitalmente;
- Capitolato Speciale di Appalto e disciplinare, controfirmati digitalmente per accettazione;
- (eventuale) Avvalimento, firmato digitalmente e copia del contratto di avvalimento;
- Copia scannerizzata del PASSOE;
- Copia scannerizzata della garanzia provvisoria, nonché dell'impegno di un fideiussore per la garanzia definitiva, firmate digitalmente;
- Copia scansionata bollo;
- Progetto (offerta tecnica);
- Elenco nominativo del personale che sarà impiegato (offerta tecnica).
- Offerta economica mediante percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara, firmata digitalmente.

## 17. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

### 17.A - OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA E PROGETTUALE

La valutazione della parte tecnico-qualitativa e progettuale si svolgerà da parte della Commissione giudicatrice appositamente nominata dalla Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sulla base dei criteri di valutazione di seguito descritti

**Criteri di Valutazione e Attribuzione punteggi all'offerta tecnica.**

Codice	Criterio/sub criterio	Max Punti	MAX PUNTI
<b>1</b>	<b>PROGETTO E ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO</b>		<b>40</b>
<b>1.1</b>	Metodologia di lavoro	20	
<b>1.2</b>	Organizzazione del servizio	20	
<b>2</b>	<b>SISTEMA DI MONITORAGGIO E CONTROLLO DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO</b>		<b>11</b>
<b>2.1</b>	Controllo interno delle prestazioni erogate	5	
<b>2.2</b>	Valutazione della qualità percepita dall'utente	6	
<b>3</b>	<b>EVENTUALI PROPOSTE MIGLIORATIVE OFFERTE</b>		<b>9</b>
<b>3.1a</b>	Incrementi qualitativi delle prestazioni fondamentali	3	

<b>3.1b</b>	Ulteriori prestazioni/soluzioni tecniche in grado di migliorare i servizi	3	
<b>3.1c</b>	Incrementi quantitativi delle prestazioni fondamentali intesi come ore aggiuntive rispetto a quelle minime previste all'art.1.E del capitolato prestazionale	3	
<b>4</b>	<b>MESSA A DISPOSIZIONE DI ADEGUATA SEDE CONFORME ALLE VIGENTI NORMATIVE IGIENICO-SANITARIE</b>		<b>10</b>
<b>4.1</b>	Sede operativa conforme alla normativa	<b>10</b>	
	<b>TOTALE PUNTI A DISPOSIZIONE</b>		<b>70</b>

Il punteggio per i criteri e sub - criteri sopra evidenziati sarà attribuito come di seguito dettagliato.

<b>CRITERIO 1</b>	<b>PROGETTO E ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO</b>	<b>MAX PUNTI 40</b>
-------------------	---	---------------------

Il progetto dovrà essere esposto in una relazione tecnica costituita al massimo di 20 facciate, divisa in due sezioni, che illustri gli aspetti di cui ai seguenti sub-criteri.

<b>Sub criterio 1.1</b>	<b>Metodologia di lavoro</b>	<b>Max punti 20</b>
-------------------------	------------------------------	---------------------

In tale sezione dovranno essere descritte dettagliatamente le caratteristiche del servizio offerto, con particolare riguardo agli elementi di valutazione di seguito precisati:

- Analisi dei bisogni dell'utenza;
- Le modalità di relazione e collaborazione con il committente, con i genitori, con i servizi territoriali, servizi sociali e sanitari;
- Modalità di coordinamento tecnico – organizzativo del servizio;
- Modalità di controllo dei tempi di realizzazione del progetto;

La commissione di gara valuterà l'organizzazione del servizio presentata da ciascun concorrente, attribuendo fino ad un massimo di 5 (cinque) punti a ciascuno dei quattro elementi di valutazione sopra elencati a seconda del relativo giudizio, come da tabella che segue:

<b>GIUDIZIO</b>	<b>insufficiente</b>	<b>sufficiente</b>	<b>buono</b>	<b>ottimo</b>
<b>PUNTEGGIO</b>	<b>0,00</b>	<b>2,00</b>	<b>4,00</b>	<b>5,00</b>

<b>Sub criterio 1.2</b>	<b>Organizzazione del servizio</b>	<b>Max punti 20</b>
-------------------------	------------------------------------	---------------------

Nella sezione dovranno essere esposte:

- organizzazione e gestione del servizio offerto;
- articolazione e programmazione delle attività;
- La gestione e la supervisione del personale;
- Fac simile schede per la presa in carico della famiglia e della gestione del caso;

La commissione di gara valuterà l'organizzazione del servizio presentata da ciascun concorrente, attribuendo fino ad un massimo di 5 (cinque) punti a ciascuno dei quattro elementi di valutazione sopra elencati a seconda del relativo giudizio, come da tabella che segue:

<b>GIUDIZIO</b>	<b>insufficiente</b>	<b>sufficiente</b>	<b>buono</b>	<b>ottimo</b>
<b>PUNTEGGIO</b>	<b>0,00</b>	<b>2,00</b>	<b>4,00</b>	<b>5,00</b>

<b>CRITERIO 2</b>	<b>SISTEMA DI MONITORAGGIO E CONTROLLO DELLA QUALITA' DEL SERVIZIO</b>	<b>MAX PUNTI 11</b>
-------------------	--	---------------------

Il progetto dovrà essere esposto in una relazione costituita al massimo di 10 facciate, divisa in due sezioni che illustri gli aspetti di cui ai sub-criteri seguenti:

<b>Sub criterio 2.1</b>	<b>Controllo interno delle prestazioni erogate</b>	<b>Max punti 5</b>
-------------------------	--	--------------------

In tale sezione dovranno essere descritti dettagliatamente:

- a) I criteri, i metodi e le tecniche scelti per il controllo interno della qualità.

La Commissione di gara valuterà le proposte presentate da ciascun concorrente, attribuendo fino a un massimo di 5 punti (cinque) punti per tale elemento di valutazione, a seconda del relativo giudizio, come da tabella seguente:

<b>GIUDIZIO</b>	<b>insufficiente</b>	<b>sufficiente</b>	<b>buono</b>	<b>ottimo</b>
<b>PUNTEGGIO</b>	<b>0,00</b>	<b>2,00</b>	<b>4,00</b>	<b>5,00</b>

<b>Sub criterio 2.2</b>	<b>Valutazione percepita dall'utente</b>	<b>Max punti 6</b>
-------------------------	--	--------------------

Nella sezione in questione dovranno essere descritti:

- a) I criteri, i metodi e le tecniche scelti per la valutazione della qualità percepita dall'utenza;  
 b) Le modalità di restituzione della valutazione della qualità alla Stazione appaltante.

La Commissione di gara valuterà le proposte presentate da ciascun concorrente, attribuendo fino a un massimo di 3 (punti) a ciascuno dei due elementi di valutazione sopra elencati a seconda del relativo giudizio, come da tabella seguente:

<b>GIUDIZIO</b>	<b>insufficiente</b>	<b>sufficiente</b>	<b>buono</b>	<b>ottimo</b>
<b>PUNTEGGIO</b>	<b>0,00</b>	<b>1,50</b>	<b>2,50</b>	<b>3,00</b>

<b>CRITERIO 3</b>	<b>EVENTUALI PROPOSTE DIMIGLIORAMENTI ORGANIZZATIVI OFFERTI</b>	<b>MAX PUNTI 9</b>
-------------------	---	--------------------

Il progetto dovrà essere esposto in una relazione costituita al massimo di 5 facciate che illustri gli aspetti di cui ai sub-criteri che seguono.

In tale sezione dovrà essere descritta dettagliatamente la capacità documentata di fornire, oltre gli standard minimi richiesti:

- a) Incrementi qualitativi delle prestazioni fondamentali;  
 b) Ulteriori prestazioni/soluzioni tecniche in grado di migliorare il servizio;  
 c) Incrementi quantitativi delle prestazioni fondamentali intesi come ore aggiuntive rispetto a quelle minime previste all'art.1.B del capitolato prestazionale;

Al fine di consentire l'attribuzione del punteggio, il concorrente dovrà specificare che i costi relativi alle proposte di interventi aggiuntivi e di miglioramenti organizzativi sono a totale proprio carico.

La Commissione di gara valuterà il progetto presentato con riferimento all'elemento di valutazione a) e b) a seconda del relativo al giudizio, come da tabella seguente:

<b>GIUDIZIO</b>	<b>insufficiente</b>	<b>sufficiente</b>	<b>buono</b>	<b>ottimo</b>
<b>PUNTEGGIO</b>	<b>0,00</b>	<b>1,50</b>	<b>2,50</b>	<b>3,00</b>

Per un punteggio massimo pari a 3 punti per ciascuno dei 2 sub criteri a) e b).

La Commissione di gara invece valuterà il progetto presentato con riferimento all'elemento di valutazione c) ovvero ore aggiuntive rispetto a quelle previste dal progetto assegnando 1 (uno) punto per ogni dieci ore aggiuntive per un massimo di punti 3.

<b>CRITERIO 4</b>	<b>MESSA A DISPOSIZIONE DI ADEGUATA SEDE CONFORME ALLE VIGENTI NORMATIVE IGIENICO-SANITARIE</b>	<b>MAX PUNTI 10</b>
-------------------	---	---------------------

<b>Sub criterio 4.1</b>	Sede operativa conforme alla normativa vigente.	<b>Max punti 10</b>
-------------------------	---	---------------------

Il progetto dovrà essere esposto in una relazione costituita al massimo di 2 facciate che illustri gli aspetti di cui al sub-criterio seguente.

In tale sezione dovrà essere descritta dettagliatamente la sede operativa proposta dalla ditta per lo svolgimento delle attività di cui al progetto presentato.

Si terrà conto:

- ubicazione centrale nel territorio del Comune, facilità di accesso,
- adeguatezza degli spazi in termini di dimensioni e allestimento.

La Commissione di gara valuterà le proposte presentate da ciascun concorrente, attribuendo fino a un massimo di 5 (punti) a ciascuno dei due elementi di valutazione sopra elencati, come da tabella seguente:

<b>GIUDIZIO</b>	<b>insufficiente</b>	<b>sufficiente</b>	<b>buono</b>	<b>ottimo</b>
<b>PUNTEGGIO</b>	<b>0,00</b>	<b>2,00</b>	<b>4,00</b>	<b>5,00</b>

**Ai fini della valutazione della sede l'Impresa deve produrre planimetria e almeno 3 foto degli spazi proposti.**

Si precisa che il progetto non dovrà superare le 37 facciate dattiloscritte.

L'Eventuale modulistica a corredo del progetto non rientra nelle 37 facciate previste.

**TOTALE Max Punti per l'offerta tecnica è di 70.**

A dimostrazione del possesso degli elementi sopra citati, l'impresa dovrà presentare idonea documentazione contenente tutti gli elementi utili per l'attribuzione dei punteggi di cui sopra.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, la valutazione sarà effettuata a insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice entro i punteggi massimi sopra indicati.

I punteggi saranno attribuiti sulla base degli elementi di valutazione sopra riportati ed assegnati con l'applicazione del metodo aggregativo compensatore, di cui alla Delibera ANAC n. 1005 del 21 settembre

2016 - Linee Guida n. 2, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Offerta economicamente più vantaggiosa”, ovvero con la seguente formula:

$$C(a) = 30 \times V(0)a + 40 \times V(0)1 + 11 \times V(0)b2 + 9 \times V(0)3 + 10 \times V(0)4$$

Dove:

C(a) = indice di valutazione dell’offerta (punteggio finale attribuito all’offerta, valutato alla seconda cifra decimale arrotondata per eccesso qualora la terza cifra decimale risulti superiore o uguale a cinque)

I coefficienti V(o) saranno calcolati come di seguito riportato:

V(0)a: Per il ribasso sulla componente quantitativa si applica la formula prevista dal Me.Pa. “proporzionalità inversa (INTERDIPENDENTE)” così di seguito esplicitata:

Al rialzo (in funzione del ribasso):

$$PE = PE_{max} \times \frac{R}{R_{max}}$$

dove:

PE<sub>max</sub>: massimo punteggio attribuibile

R [P]: ribasso percentuale rispetto alla base d’asta (soglia) offerto dal concorrente

R<sub>max</sub> [P<sub>min</sub>]: ribasso più elevato [percentuale] tra quelli offerti in gara

Data la natura del servizio si richiede uno standard alto di qualità.

Si procederà pertanto all’esclusione del concorrente che non avrà raggiunto il punteggio minimo pari almeno a 40 punti (soglia di sbarramento) su 70 relativamente agli elementi di ordine qualitativo.

Tale progetto verrà considerato parte integrante e sostanziale degli impegni contrattuali assunti dall’Amministrazione aggiudicatrice e dall’Impresa Affidataria.

Secondo quanto previsto dalle linee guida ANAC, se nel singolo criterio e subcriterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio non viene riparametrato. Egualmente non viene riparametrato il punteggio complessivo dell’offerta tecnica.

I punteggi attribuiti ai criteri qualitativi e quantitativi saranno sommati tra loro per determinare la graduatoria finale di ogni singolo concorrente.

La ditta che otterrà il punteggio più alto, a seguito della somma dei singoli punteggi, risulterà aggiudicataria dell’appalto salvo che non risulti anomalo secondo quanto previsto dall’art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

***Ai sensi dell’articolo 59 del Decreto Legislativo n. 50 del 2016, la Stazione appaltante procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta conveniente dopo la valutazione della documentazione relativa al merito tecnico.***

All’esito della suddetta procedura, sarà formata una graduatoria sulla base dell’offerta risultata economicamente più vantaggiosa in applicazione degli elementi qualitativi (Offerta Tecnica) e quantitativi (Offerta Economica).

## **17.B - OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

La stazione appaltante applicherà quanto previsto dall'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

## **18. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TELEMATICA**

I concorrenti che intendono partecipare alla procedura per il servizio oggetto dell'appalto, pena la nullità dell'offerta e l'esclusione alla procedura, devono far pervenire l'offerta ed i documenti attraverso la piattaforma MEPA di CONSIP entro il termine: **ore 12 del giorno 31/12/2018.**

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine anche per cause non imputabili al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi della presente lettera di invito/disciplinare di gara, pena l'esclusione dalla presente procedura.

## **19. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA**

All'espletamento della procedura è preposta una Commissione giudicatrice. La procedura di gara prevede per il **giorno 08/01/2019 ore 8,30 la Seduta Pubblica in piattaforma MEPA.**

Durante la seduta si procederà all'apertura della **Documentazione Amministrativa** per l'ammissione alla gara e a seguire nella medesima seduta si procederà all'apertura dell'**Offerta tecnica.**

Le sedute per la valutazione della documentazione tecnica avverranno in seduta riservata mentre l'apertura dell'**Offerta Economica** avverrà in seduta pubblica nella data da stabilirsi e comunicata successivamente agli interessati tramite piattaforma MEPA.

### **I<sup>a</sup> fase: in seduta pubblica**

a) La prima fase della gara si terrà in "seduta pubblica" telematica su invito del punto Ordinate.

b) IL RUP procederà all'apertura della Documentazione Amministrativa e alla verifica che tale documentazione contenga tutti i documenti richiesti:

\_ valuterà inoltre che gli stessi siano conformi a quanto prescritto dal presente Disciplinare e, quindi, procederà all'ammissione dei concorrenti idonei;

\_ all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti di cui al punto precedente;

\_ alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione, ai sensi dell'art. dell'art. 80, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere;

\_ all'apertura della busta riportante all'esterno la dicitura Documentazione Tecnica al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto, leggendo il solo titolo del documento rinvenuto e dandone atto nel verbale.

### **II<sup>a</sup> fase: in seduta riservata**

Questa seconda fase verrà esperita, in "seduta riservata" per esaminare e valutare la Documentazione tecnica delle ditte ammesse; la Commissione nominata dopo la scadenza dei termini, attribuirà, quindi, il punteggio in funzione e sulla base dei parametri di cui al presente Disciplinare di gara e il punteggio globale verrà inserito sul MEPA.

### **III<sup>a</sup> fase: in seduta pubblica**

Questa terza fase si terrà in "seduta pubblica" telematica. Su invito del punto Ordinate la Commissione Giudicatrice procederà all'apertura telematica delle offerte economiche delle Ditte e alla verifica della completezza e correttezza formale e sostanziale delle offerte e all'assegnazione del punteggio relativo.



L'aggiudicazione della gara avverrà in capo all'offerente che sommati i punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica, avrà ottenuto il punteggio più alto.

L'eventuale anomalia verrà effettuata in base alle prescrizioni di cui all'art. 97, comma 3, del D. Lgs.n. 50/2016.

In caso di offerte con uguale punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente "all'offerta tecnica". Qualora i punteggi attribuiti al "valore tecnico" dovessero essere uguali, si procederà per sorteggio ai sensi e per gli effetti del R.D. n. 827/1924. Di tutte le predette operazioni verrà redatto Verbale.

Il Punto Ordinate si riserva comunque di comunicare eventuali variazioni, rispetto a date e orari sopraindicati, a mezzo posta elettronica certificata, con preavviso di almeno 48 ore.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

L'Ente appaltante si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non dar luogo alla gara e di prorogare la data o di non procedere all'aggiudicazione per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

La presentazione dell'offerta è quindi impegnativa per il soggetto aggiudicatario, ma non per l'Ente appaltante, fino a quando non sarà perfezionato il procedimento di aggiudicazione.

Le offerte vincoleranno i soggetti concorrenti non aggiudicatari per 60 giorni oltre la data dell'effettivo esperimento della gara, nell'eventualità che con il soggetto vincitore si debba sciogliere il vincolo contrattuale per qualsiasi motivo.

## 20. DOCUMENTI DA PRESENTARE ED AGGIUDICAZIONE

L'Impresa Affidataria "provvisoria" sarà tenuta a presentare l'eventuale documentazione richiesta dall'Amministrazione, a comprova dei requisiti dichiarati in sede di gara.

L'Amministrazione procede all'aggiudicazione successivamente alla verifica del possesso dei prescritti requisiti nei confronti dell'Impresa Affidataria, acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti. Nel caso in cui dagli accertamenti d'ufficio nei confronti dell'aggiudicataria risulti il mancato possesso dei prescritti requisiti, il Comune di Portici procederà a dichiarare la revoca dell'aggiudicazione e a rideterminare l'aggiudicazione con le modalità sopra indicate previste per la proposta di aggiudicazione.

L'aggiudicazione verrà comunicata ai concorrenti. L'impresa affidataria, prima della stipula del contratto, è tenuta a presentare, entro i termini indicati dalla stazione appaltante, tutta la documentazione necessaria alla stipula.

La ditta aggiudicataria deve comunicare, prima dell'inizio del servizio, i nominativi dei lavoratori dipendenti che prevede di impiegare in tali attività con dichiarazione del Legale Rappresentante che attesti per ogni operatore in elenco, il possesso dell'immunità da condanne penali o carichi penali pendenti ostativi all'assunzione indicata negli artt. 5 e 8 della Legge n. 38/2003 "Disposizioni in materia di lotta contro lo sfruttamento sessuale dei bambini e la pedopornografia. La ditta aggiudicataria dovrà inoltre trasmettere le eventuali modifiche che dovessero verificarsi in corso di svolgimento del servizio, relativamente ai predetti nominativi.

**Le offerte si intendono valide per giorni 180** a decorrere dal termine ultimo di presentazione delle offerte.

- Qualora non si sia provveduto all'aggiudicazione entro tale termine, i concorrenti hanno facoltà di svincolarsi dall'offerta.

- Il concorrente rimane vincolato verso l'Amministrazione sin dal momento dell'aggiudicazione, mentre l'Amministrazione rimane vincolata verso l'aggiudicataria subordinatamente all'esecutività degli atti sottoposti all'approvazione degli organi competenti.

- L'ente Appaltante si riserva la facoltà prevista dall'Art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016.

- L'Impresa aggiudicataria è tenuta al versamento delle spese di contratto, diritti, bollo e registro, i cui oneri sono posti interamente a suo carico.

- L'Impresa aggiudicataria è tenuta ad attivare una garanzia definitiva nella misura del 10% del valore contrattuale, con le modalità previste all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, sotto forma di cauzione o fidejussione

con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3. Alla garanzia si applicano se dovute le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7.

## **21. MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GARA**

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 primo capoverso del D. Lgs. n. 50/2016, sono considerati essenziali e pertanto determineranno, in caso di mancanza, la esclusione dalla gara in caso di ulteriore mancata presentazione, uno o più elementi di cui al precedente articolo, così come sopra richiesti; inoltre comporterà l'esclusione senza possibilità di soccorso istruttorio la sussistenza di uno o più dei seguenti casi:

- a) gli allegati non siano firmati digitalmente, dove richiesto;
- b) gli allegati non siano firmati digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- c) gli allegati siano firmati digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- d) il valore economico offerto sia pari o in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- e) nel caso in cui siano indicati soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione della gara, nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui alle lettere a), b), b-bis), c), d), e), f), g) comma 1, art. 80 del D. Lgs. 50/2016:
  - manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa;
- f) manchino i requisiti di ordine speciale richiesti ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. 50/2016

## **22. NORME FINALI**

I concorrenti, per il solo fatto di partecipare alla gara, accettano esplicitamente ed incondizionatamente le condizioni, i vincoli, gli obblighi e le clausole stabilite dalla presente lettera di invito, dal Capitolato prestazionale e dalla ulteriore documentazione di gara, nessuna esclusa.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata agli adempimenti precontrattuali ed anche al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia. Qualora l'aggiudicatario, senza giustificato motivo, non si presenti alla stipulazione nel termine stabilito, ovvero nel termine indicato nella diffida, decade dall'aggiudicazione.

## **23. PAGAMENTO DELLA PRESTAZIONE**

I pagamenti avverranno secondo le modalità descritte nel Capitolato Prestazionale.

## **24. ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi dell'art. 53 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'accesso agli atti è differito:

- In relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- In relazione alle offerte fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 53 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. sono escluse dal diritto di accesso e da ogni altra forma di divulgazione, le informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

A proposito, si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente.

## **25. CONTATTI DEL PUNTO ORDINANTE**

Eventuali richieste di chiarimenti, in ordine al contenuto del presente Disciplinare e del Capitolato Speciale di Appalto potranno essere formulate esclusivamente per via telematica attraverso la funzione dedicata nel

Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) entro e non oltre il termine di giorni 5 (cinque) antecedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte.

L'Ente fornirà riscontro alle richieste di chiarimento entro e non oltre il termine di giorni 3 (tre) antecedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte.

## **26. TRATTAMENTO DEI DATI**

La Stazione Appaltante effettua il trattamento dei dati forniti dalla ditta appaltatrice, secondo le disposizioni dettate dal D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. e dei relativi disciplinari tecnici, ed esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Portici (NA) ed il Responsabile del trattamento dei dati è il RUP.

Responsabile del Trattamento dei dati personali e sensibili eventualmente comunicati o raccolti nell'ambito dell'appalto è la ditta appaltatrice.

La conservazione dei dati personali e sensibili oltre la scadenza della presente convenzione deve essere effettuata dalla ditta appaltatrice secondo la normativa vigente in materia.

Eventuali violazioni commesse dalla ditta appaltatrice sulle disposizioni di cui al presente paragrafo saranno sanzionate ai sensi della normativa vigente in materia.

**Settore Welfare e Legalità**  
**Dott.ssa Anna Lecora**